

**ЦИТ**

ЦИФРОВЫЕ  
ИНДУСТРИАЛЬНЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ

# СИСТЕМА ДЛЯ ПРИНЯТИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И КОНТРОЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИИ

Для профессиональных управленцев  
с использованием искусственного интеллекта







Каталог ИИ-решений

## Система для принятия, согласования и контроля исполнения решений с использованием ИИ

первая система в составе ИПО ГАРАНТ, которая создана специально для управленцев, повышает производительность труда на 25-30%

Система предоставляет возможность на этапе генерации операционного плана, (а также на любом этапе работы с системой) подключить уникального советника - искусственный интеллект (ИИ). Работа с Советником ИИ осуществляется с помощью нажатия на анимированную кнопку. В результате открывается окно чата для интерактивной работы с советником ИИ, где пользователь может задавать любые вопросы по тематике управленцев. Кнопку для работы с чатом Советника ИИ можно легко перетащить мышью в любое место экрана и пользоваться ей на любом этапе работы с системой.

### Механика системы

-  1. Подсистема **ИИ** дополняет решения команды, повышает эффективность — готовит проекты ответов на запросы (менеджмент, маркетинг, продажи, HR, обучение)
-  2. Подсистема **Конвейера** позволяет моделировать бизнес-процессы в несколько кликов, устанавливать уровни доступа, права для разных участников, уведомления
-  3. Подсистема **Планирования** позволяет создавать задачи и планы по рекомендациям ИИ в один клик и запускать их на «управленческий конвейер» «цифровой двойник» процесса
-  4. Подсистема **Секретариата** регистрирует и анализирует предлагаемые задачи и ресурсы для исполнения, предлагает оптимальные маршруты и удобный мониторинг хода решения
-  5. Подсистема **Мониторинга** контролирует прогресс выполнения задач и отправляет уведомления об отклонениях от графика — инструмент для достижения целей
-  6. Подсистема **Электронной подписи** фиксирует ответственность участников

## Возможности системы



**Генерация  
планов и задач  
с использованием ИИ**



**Единое информационное  
пространство – рабочий  
стол «Создал, Делаю,  
Курирую»**



**Мониторинг прогресса,  
визуализация  
исполнения решений,  
электронная подпись**



**«Управленческий  
конвейер» -  
«цифровой двойник»  
ваших процессов**

Вы — управленец, на чьих плечах держится организация. Вы «двигаете процессы», тратите на это большую часть своего времени, сил, энергии. Для бухгалтера, юриста и других профессионалов есть информационные решения, а для руководителя — нет. Предлагается или что-то избыточно сложное, или «генератор диаграмм». В действительности вам важно другое — ежедневно организовывать работу, получать консультационную поддержку и добиваться исполнения решений!

## Как это работает?

- 1.** Регулярные решения имеют сценарии — их легко собрать в «конвейер», не имея навыков программирования, все работает как конструктор. Фактически, вы легко создаете информационный каркас своей управленческой работы.
- 2.** Большую часть генерации решения предварительно готовит Искусственный Интеллект. Не все рекомендации ИИ точны, но многие из них полезны — два клика, и задача на маршруте!
- 3.** Информирование «точно в срок». Только важное для руководителя — посоветовался с ИИ, сформулировал задачу, согласовал, продвинул, исполнил!
- 4.** Система предназначена для управленцев средних и малых организаций, ответственных за развитие и операционную эффективность. Для коммерческих и бюджетных организаций — везде, где нужен порядок в работе, где требуется фиксировать ответственность и доводить решения до реализации.

# КОНКУРЕНТНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА РЕШЕНИЯ

## Мощное оружие управленца

### Просто

Интерфейс и общение с ИИ не требуют специального обучения

### Уверенно

Ничего не теряется, всегда видно «где остановилось решение»

### Надежно

Все согласователи участвуют, никто не забыт

### Легко

Внедрение не требует навыков программирования

### Комфортно

Задачи приходят сами, не нужно «принуждать» сотрудников

### Мобильно

Работает на мобильных устройствах

## Состав программных средств

Для удобства пользователей в системе используются компоненты, содержащие **свободное программное обеспечение** (преимущества: большая надежность, отсутствие необходимости оплаты и т.п.):

- 1.** Операционная система (ОС), относящаяся к свободному программному обеспечению (ПО) (**Ubuntu LTS**)

---

- 2.** СУБД, относящаяся к свободному ПО (**PostgreSQL**)

---

- 3.** Веб-сервер, относящийся к свободному ПО (**Apache, Nginx**)

---

- 4.** Фреймворк для веб-приложения **Ruby-On-Rails**

Программное обеспечение реализовано с использованием языков **Ruby** и **JavaScript**

## Получение информации

Возможность получить профессиональную консультацию и «ИИ-заготовку» плана

01

## Планирование

Эффективное планирование и распределение задач

02

## Согласование

Быстрая, надежная и бесконфликтная система согласования решений

03

## Контроль исполнения

Контроль исполнения задач в реальном времени

04

## Доступность

Прозрачность и доступность информации о ходе выполнения проектов

05

## Производительность

Обеспечение роста производительности труда

06

## Скорость и качество

Обеспечение скорости и качества принятия решений

07

## Снижение затрат

Обеспечение снижения затрат и рисков

08

## ФОНД А ( Г. ВОРОНЕЖ )

Система для принятия, контроля, согласования и контроля исполнения решений с использованием ИИ для Фонда А (г. Воронеж)

## ФОНД В ( Г. ТОМСК )

Система для принятия, контроля, согласования и контроля исполнения решений с использованием ИИ для Фонда В (г. Томск)

## ФОНД С ( Г. КУРСК )

Система для принятия, контроля, согласования и контроля исполнения решений с использованием ИИ для Фонда С (г. Курск)

The screenshot displays a web application interface for managing household expenses. The top navigation bar includes a search field, a user profile for 'Волков А. Администратор', and various utility icons. The main content area is titled 'Хозяйственные расходы' and shows a task description: 'Маршрут создан для согласования клиентских актов и счетов-фактур'. The task details include: Куратор: Николаев А., Тип согласования: Последовательное, Дней на согласование: —, and Наблюдатели: Пушкина А. Below this, there is a '+ Добавить участника' button and a table of participants.

УЧАСТНИКИ	ТИП ПОДПИСИ	
Пушкина А. Тестировщик	Простая	✎ ↑ ↓ ✕
Николаев А. Технический специалист	Простая	✎ ↑ ↓ ✕
Красилин П. Менеджер специальных проектов	Простая	✎ ↑ ↓ ✕
Никифоров В. Технический специалист	УКЭП	✎ ↑ ↓ ✕

At the bottom left, there is contact information: 8 (800) 333-88-88 and a link to 'Оставить отзыв'.

## ФПО

### ПРИМЕРЫ ВНЕДРЕНИЯ

#### Благотворительный фонд (Московская область)

##### Что было сделано

- Анализ текущих процессов
- Выбор и настройка программы
- Обучение сотрудников
- Внедрение и тестирование
- Запуск программы

##### Результат

- ✓ Повышение производительности труда
- ✓ Улучшение коммуникаций
- ✓ Снижение количества ошибок

#### Предприятие санаторно-курортного обслуживания (г. Сочи)

##### Что было сделано

- Анализ текущих процессов
- Выбор и настройка программы
- Обучение сотрудников
- Внедрение и тестирование
- Запуск программы

##### Результат

- ✓ Повышение производительности труда
- ✓ Улучшение коммуникаций
- ✓ Снижение количества ошибок

#### Финансово-промышленная организация (ФПО) (г. Кузнецк)

##### Что было сделано

- Анализ текущих процессов
- Выбор и настройка программы
- Обучение сотрудников
- Внедрение и тестирование
- Запуск программы

##### Результат

Улучшились внутренние процессы. Благодаря автоматизации и улучшению коммуникации, организация смогла повысить эффективность своей работы.

#### Финансово-промышленная организация (ФПО) (г. Курган)

##### Что было сделано

- Анализ текущих процессов
- Выбор и настройка программы
- Обучение сотрудников
- Внедрение и тестирование
- Запуск программы

##### Результат

Улучшились внутренние процессы. Благодаря автоматизации и улучшению коммуникации, организация смогла повысить эффективность своей работы.

## ФОНДЫ

### ПРИМЕРЫ ВНЕДРЕНИЯ

#### Фонд А (г.Воронеж), Фонд В (г.Томск), Фонд С (г.Курск)

##### Задачи Фондов

- Сокращение времени обработки и подписания документов, для предотвращения замедления рабочих процессов и снижения эффективности взаимодействия между Фондами и другими организациями.

##### Что было сделано

- Анализ текущих процессов (*в результате выявлены узкие места и проблемы, связанные с ручной обработкой документов и длительностью их подписания*)
- Выбор и настройка программы (*выбор и настройка осуществлялись в соответствии с потребностями и специфическими требованиями к процессу подписания документов*)
- Обучение сотрудников (*проведено обучение всех сотрудников, участвующих в процессах согласования и подписания документов*)
- Внедрение и тестирование (*программа была внедрена в тестовом режиме для проверки работы и выявления возможных ошибок*)
- Запуск программы (*программа была размещена на серверах Фондов и официально запущена*)

##### Результат

Время, затрачиваемое на согласование сократилось в среднем на 50%, увеличилась производительность, улучшились коммуникации, снизилось кол-во ошибок.

# ЭФФЕКТЫ ВНЕДРЕНИЯ

Рост производительности труда операционных управленцев:

# 25 - 30%

Использование ИИ и «управленческих конвейеров» влияет на широкий спектр KPI — это мощное оружие управленца!



Растет производительность труда



Растет скорость и качество принятия решений



Снижаются затраты и риски



Растет удовлетворенность организацией рабочего места

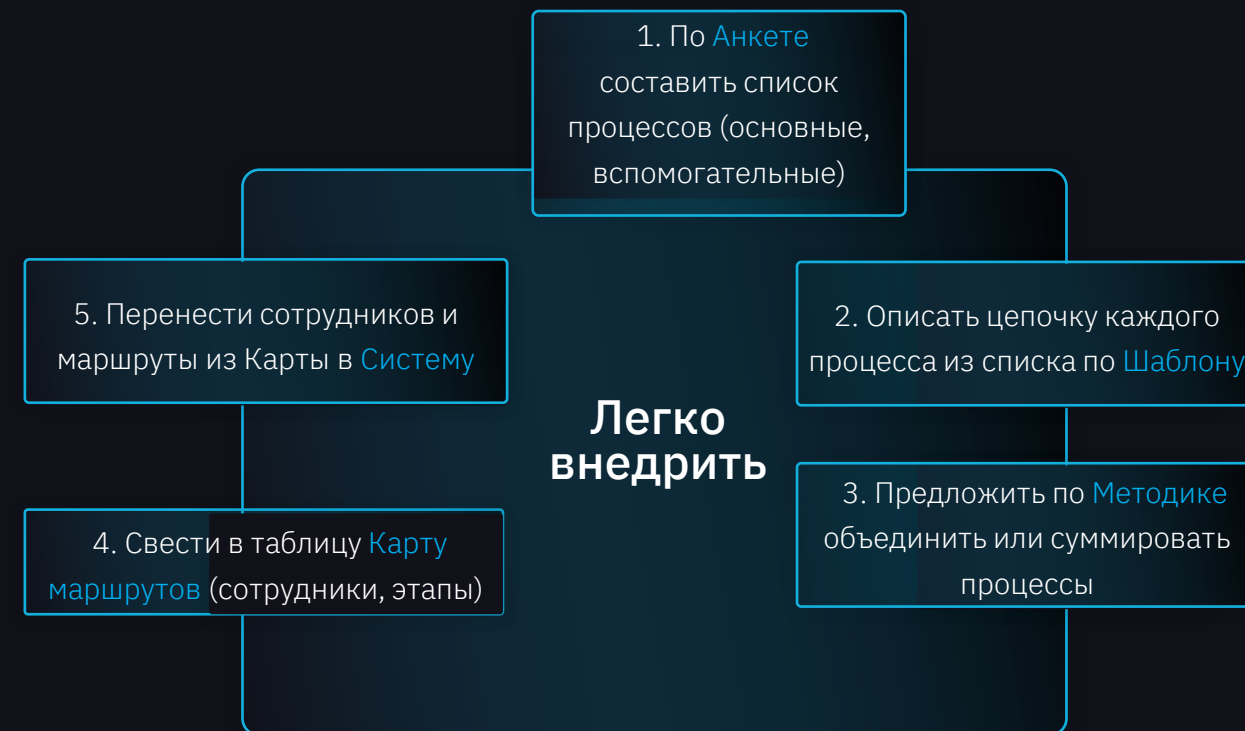
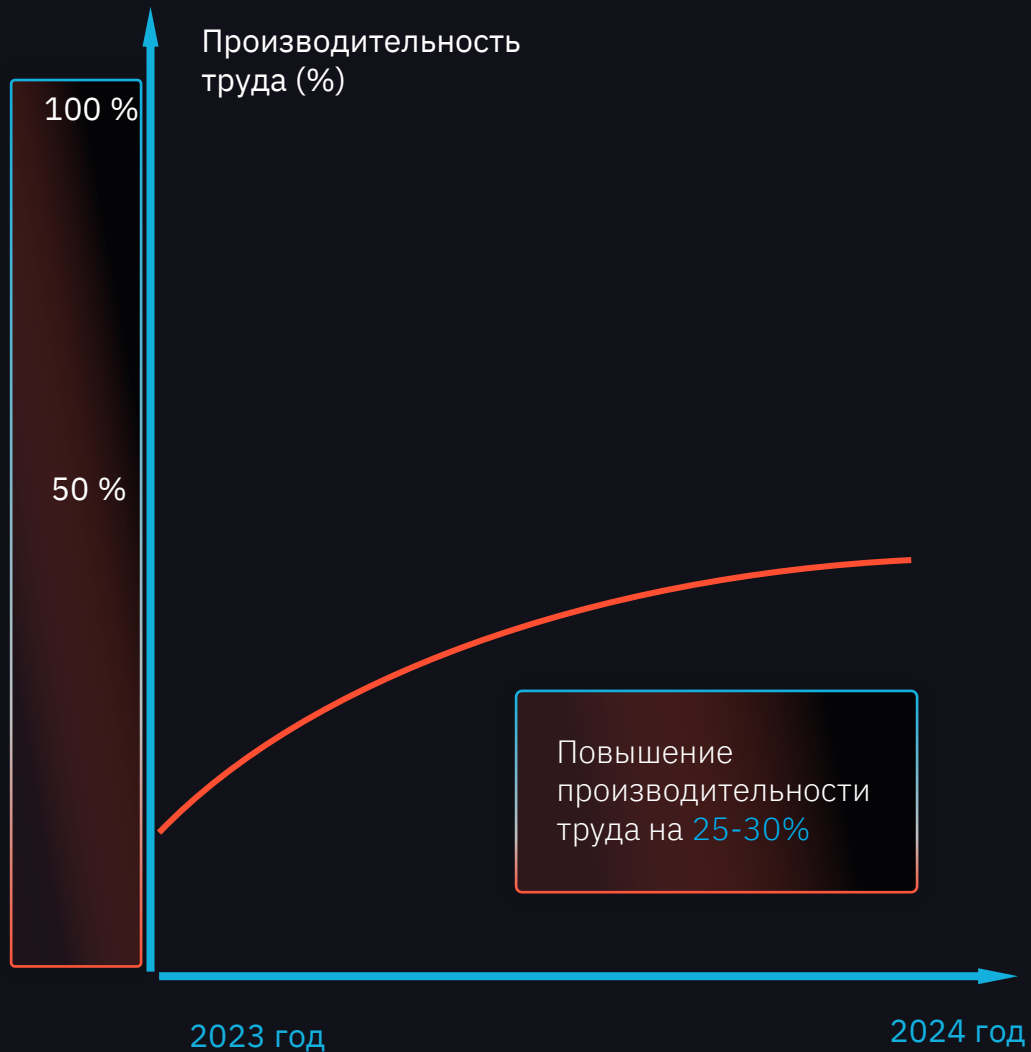


Растет скорость и качество решения задач сотрудниками



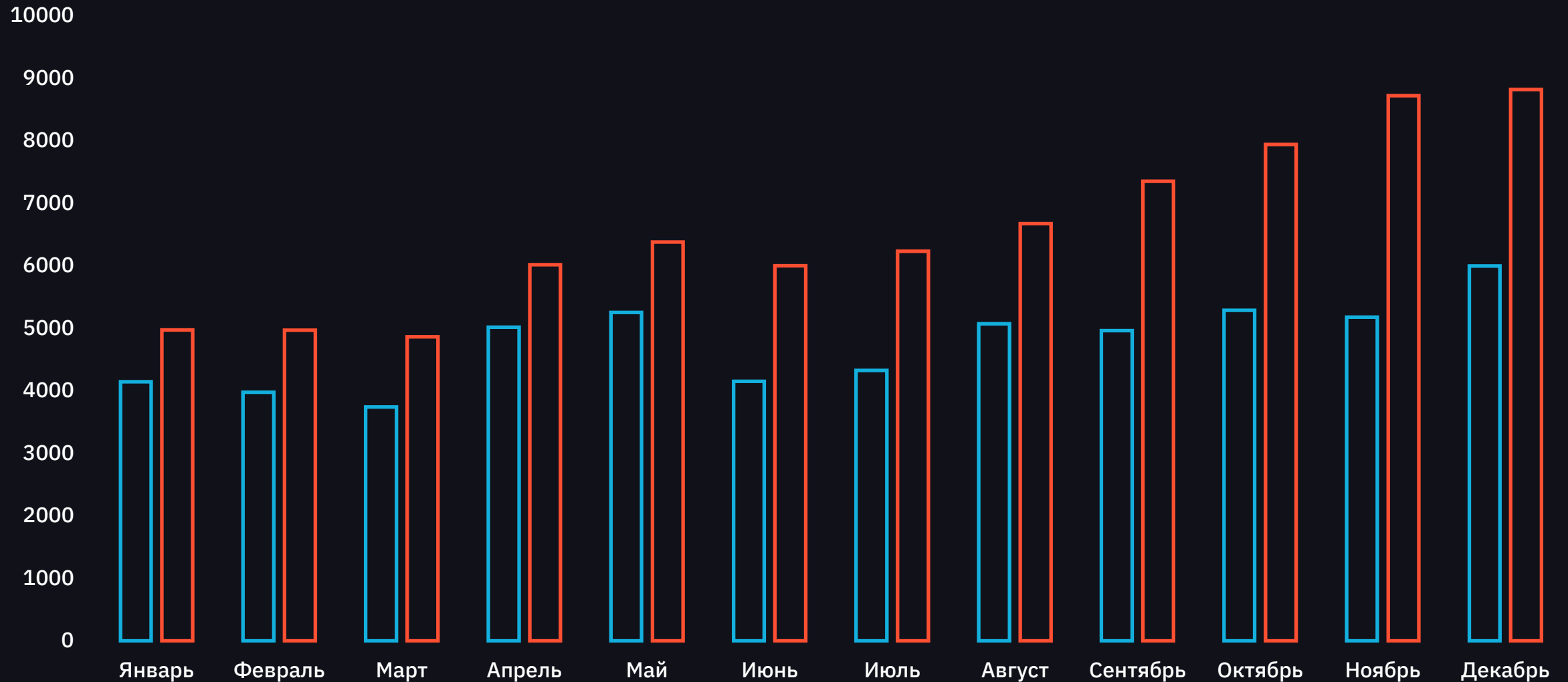
Растет коэффициент возврата инвестиций

## Показатели и порядок внедрения системы



## Общее количество обрабатываемых задач в месяц в Фонде А (г. Воронеж)

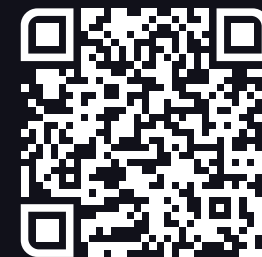
■ Без системы ЭС (2023 г.)    ■ С системой ЭС (2024 г.)



**ЦИТ**

ЦИФРОВЫЕ  
ИНДУСТРИАЛЬНЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**



[cit.gov.ru](https://cit.gov.ru)

